

Федеральное
государственное бюджетное научное учреждение
«Северо-Кавказский зональный научно-исследовательский
ветеринарный институт»
(ФГБНУ СКЗНИВИ)

Рассмотрено и одобрено:
Ученым Советом
ФГБНУ СКЗНИВИ
«12» июля 2016 г.
протокол № 5

Утверждаю:

Директор
ФГБНУ СКЗНИВИ



Ю.Д. Дробин
20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке научно-педагогических и научных кадров Федерального
государственного бюджетного научного учреждения Северо-Кавказский
зональный научно-исследовательский ветеринарный институт
(ФГБНУ СКЗНИВИ)

Новочеркасск, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.96 № 125-ФЗ, «Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в РФ», утвержденным приказом МО РФ № 814 от 27.03.1998 г. (Приказ № 814 от 27.03.98 Министерства общего и профессионального образования РФ; приказ Минобрнауки России от 10 января 2012 г. № 5 «О внесении изменений в Номенклатуру специальностей научных работников, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59» (зарегистрирован Минобром России 1 февраля 2012 г., регистрационный № 23091);, приказ Министерства образования и науки РФ от 30 апреля 2015 г. № 896 «Об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования Уровень высшего образования Подготовка кадров высшей квалификации Направление подготовки 36.06.01 Ветеринария и зоотехния», а также локальными актами ФГБНУ СКЗНИВИ (Положение о научном руководстве, Положение о педагогической практике, Положение о кандидатских экзаменах и др.).

1.2. Аспирантура ФГБНУ СКЗНИВИ (далее аспирантура) является подразделением института, осуществляющим организацию и контроль за подготовкой научных кадров, а также за повышением квалификации научных кадров в системе высшего образования.

1.3. Аспирантура (докторантура), открывается в научном учреждении, имеющем государственную аккредитацию и лицензию на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования) кадров высшего образования.

Открытие аспирантуры (докторантуры) и прекращение ее деятельности

осуществляются на основании приказа Министерства образования и науки РФ после проведения соответствующей экспертизы.

Ходагайства об открытии аспирантуры (докторантуры) или введении научных специальностей в действующих докторантуре, аспирантуре представляются в Министерство образования Российской Федерации.

Аспирантура является основной формой подготовки научных и научно-педагогических кадров в системе послевузовского профессионального образования.

1.4. Порядок представления диссертаций в диссертационный совет определяется Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74.

1.5. Граждане иностранных государств, включая государства - участники СНГ, принимаются в докторантуру, аспирантуру ФГБНУ СКЗНИВИ на основе договоров.

1.6. Общее и научно-методическое руководство работой аспирантуры (докторантуры) в ФГБНУ СКЗНИВИ и контроль за подготовкой научно-педагогических и научных кадров в сфере послевузовского профессионального образования осуществляет Министерство образования Российской Федерации.

1.8. Лицам, завершившим подготовку по образовательным программам высшего образования, выдаются документы государственного образца.

1.9. Для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук сотрудникам по месту работы предоставляется отпуска с сохранением средней заработной платы продолжительностью соответственно три или шесть месяцев.

Отпуск для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (три месяца) и доктора наук (шесть месяцев) предоставляется по месту работы лицам, сочетающим основную работу с научной деятельностью,

по рекомендации Ученого совета ФГБНУ СКЗНИВИ с учетом актуальности научной работы, объема проведенных исследований, возможности завершения диссертации за время отпуска, с указанием времени и срока его предоставления.

1.10. Для приобретения научной литературы каждому аспиранту, обучающемуся за счет средств бюджета, выдается ежегодное пособие в размере одной месячной стипендии.

1.11. Ученый совет ФГБНУ СКЗНИВИ осуществляет контроль за работой аспирантуры; один раз в год заслушивает отчеты аспирантов и их научных руководителей (отчетная сессия аспирантов декабрь – январь).

1.12. Выпускникам аспирантуры время обучения в очной аспирантуре засчитывается в стаж научно-педагогической и научной работы.

1.13. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год. При утверждении аспиранту двух руководителей (руководителя и консультанта) количество часов определяется решением директора.

2. Аспирантура

2.1. В аспирантуру ФГБНУ СКЗНИВИ на конкурсной основе принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

Прием в аспирантуру осуществляется по отраслям наук и научным специальностям, в соответствии с действующей номенклатурой специальностей лицензированным Министерством образования и науки Российской Федерации:

Шифр	Наименование	Шифр и Наименование отрасли	Шифр и направление подготовки
06.02.02	Ветеринарная микробиология, вирусология, микология с микотоксикологией и иммунология	06.00.00 – Сельскохозяйственные науки	36.06.01- Ветеринария и зоотехния
06.02.06	Ветеринарное акушерство и биотехника репродукции		

	животных		
--	----------	--	--

2.2. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной и заочной формам. Срок обучения в очной аспирантуре не должен превышать трех лет, в заочной - четырех лет.

2.3. Количество аспирантов, которые обучаются за счет средств бюджета, определяется величиной бюджета, выделяемой для этих целей Фано России.

2.4. В аспирантуру ФГБНУ СКЗНИВИ принимаются лица не старше 33 лет.

2.5. В очную и заочную аспирантуру сверх приема, обеспеченного бюджетом, могут приниматься по решению Ученого совета ФГБНУ СКЗНИВИ:

- граждане Российской Федерации по прямым договорам с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами;
- граждане других Государств на основе международных договоров Российской Федерации, предусматривающих оплату стоимости обучения юридическими или физическими лицами (обеспечиваются общежитием).

2.6. Прием граждан других Государств осуществляется по научным специальностям, имеющимся в аспирантуре ФГБНУ СКЗНИВИ.

2.7. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права вторичного обучения по той же специальности в аспирантуре за счет средств бюджета.

2.8. Лица, желающие поступить в аспирантуру, проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приемную комиссию, и представляют в ФГБНУ СКЗНИВИ следующие документы:

- заявление на имя директора ФГБНУ СКЗНИВИ о допуске к вступительным экзаменам в очную или заочную аспирантуру с указанием научной специальности, на которой планируется обучение, а также изучаемого иностранного языка (приложение 1);
- заверенную нотариально копию диплома о высшем образовании и приложения к нему (для лиц, получивших образование за рубежом - копию

соответствующего диплома и копию свидетельства о его эквивалентности, выданного Министерством образования и науки Российской Федерации);

- копию документа, удостоверяющего личность;
- личный листок по учету кадров;
- медицинскую справку по форме № 086У;
- копию трудовой книжки для поступления на заочную форму обучения;
- фото 3 X 4 – 2 штуки.

- удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов, при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов. Для лиц, славших кандидатские экзамены за рубежом - справку о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданную Министерством образования и науки Российской Федерации;

- список опубликованных научных работ (оформленный по ФГОС), а при их отсутствии - реферат по избранной научной специальности объемом 25-30 машинописных страниц. Тема реферата выбирается с научным руководителем аспиранта. Реферат представляется вместе с направляемыми документами;

- диплом (для лиц, получивших образование за рубежом - диплом и копия свидетельства о его эквивалентности, выданного Министерством образования и науки Российской Федерации) об окончании высшего учебного заведения предъявляются поступающим в аспирантуру лично по прибытии в институт.

2.9. Прием документов в аспирантуру осуществляется - с 1 по 31 июля.

2.10. Для рассмотрения документов и организации приема в аспирантуру приказом директора ФГБНУ СКЗНИВИ назначается приемная комиссия под председательством директора или заместителя директора по научной работе. Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров, включая предполагаемых научных руководителей аспирантов.

2.11. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит с учетом итогов собеседования поступающего с предполагаемым научным руководителем, рецензии на реферат (научные работы) и доводит до сведения поступающего в недельный срок.

2.12. Лицам, допущенным к вступительным экзаменам в аспирантуру, в

соответствии Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ предоставляется отпуск продолжительностью тридцать календарных дней с сохранением оклада по месту основной работы для подготовки и сдачи вступительных экзаменов в аспирантуру. При этом лица, поступающие в аспирантуру с частично сданными кандидатскими экзаменами, имеют право на отпуск для сдачи оставшихся вступительных экзаменов из расчета десять дней на каждый экзамен.

Документом, удостоверяющим право на отпуск, является справка-вызов из ФГБНУ СКЗНИВИ о допуске к сдаче вступительных экзаменов.

2.13. Лица, поступающие в аспирантуру, сдают вступительные экзамены на конкурсной основе в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по специальной дисциплине и иностранному языку, определяемому ФГБНУ СКЗНИВИ и необходимому аспиранту для выполнения диссертационного исследования.

Пересдача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

Лица, сдавшие полностью или частично кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.

2.14. Прием вступительных экзаменов в аспирантуру проводится в период с 1 по 31 августа комиссиями, назначаемыми приказом директора по аспирантуре ФГБНУ СКЗНИВИ.

В состав комиссии входит профессор или доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен. При отсутствии докторов наук в состав комиссии могут включаться кандидаты наук, доценты, а по иностранному языку и квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени владеющие соответствующим иностранным языком.

2.15. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов

принимает решение по каждому кандидату, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной деятельности.

Решение (в письменном виде) о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии.

2.16. Зачисление в аспирантуру производится приказом директора ФГБНУ СКЗНИВИ по аспирантуре на основании решения приемной комиссии.

2.17. Одновременно с зачислением в аспирантуру каждому аспиранту директором ФГБНУ СКЗНИВИ утверждается научный руководитель из числа докторов наук или профессоров. В отдельных случаях по решению Ученого совета ФГБНУ СКЗНИВИ к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности, как правило, имеющие ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта.

Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется Положением о научном руководстве и с его согласия.

2.18. Дата зачисления и начала плановых занятий в аспирантуре 1- 30 сентября.

2.19. Перевод аспирантов из других вузов или научных учреждений в аспирантуру ФГБНУ СКЗНИВИ осуществляется с согласия руководителей учреждений, по заявлению аспиранта и при наличии свободных мест.

2.20. Сотрудники, поступившие в аспирантуру по заочной форме обучения, могут быть переведены на очную форму обучения и наоборот решением директора ФГБНУ СКЗНИВИ (при наличии свободных мест) по их заявлению и ходатайству научного руководителя аспиранта.

Лица, ранее прошедшие не полный курс обучения в аспирантуре, могут быть восстановлены в аспирантуру ФГБНУ СКЗНИВИ на оставшийся срок.

2.21. Сотрудники, поступившие в аспирантуру ФГБНУ СКЗНИВИ по очной

форме обучения или переведенные с заочной формы обучения на очную, на основании влиски из приказа директора ФГБНУ СКЗНИВИ о зачислении их в аспирантуру или о переводе с заочной формы обучения на очную освобождаются от занимаемых должностей по месту работы.

3. Аспиранты и соискатели имеют право на:

- 3.1. Пользование производственной и информационно-научной базой, библиотечным и патентным фондом ФГБНУ СКЗНИВИ.
- 3.2. Получение всех видов открытой научной информации и научного консультирования.
- 3.3. Участие в научной деятельности ФГБНУ СКЗНИВИ, отдела, лаборатории.
- 3.4. Получение государственной стипендии установленного размера в случае зачисления в аспирантуру с отрывом от производства или докторантуру по государственному заказу.
- 3.5. Прерывание обучения по уважительным причинам с дальнейшим его продолжением. Продолжительность и количество перерывов обучения, а также важность причин определяются Ученым советом ФГБНУ СКЗНИВИ.
- 3.6. Ежегодные каникулы продолжительностью до двух календарных месяцев, которые включаются в общий срок обучения в случае зачисления на очное обучение.
- 3.7. Участие в выборах в органы самоуправления научного учреждения.
- 3.8. Безопасные и безвредные условия обучения и труда.
- 3.9. Обеспечение общежитием - в случае зачисления на очное обучение - на период обучения с условием оплаты стоимости пользования жильем самим аспирантом или докторантом (иногородними).
- 3.10. Аспирантам, обучающимся по заочной форме, и успешно выполняющим индивидуальный план работы, по месту работы предоставляется дополнительный оплачиваемый ежегодный отпуск продолжительностью 30 календарных дней для сдачи кандидатских экзаменов и выполнения работы над диссертацией и, по их желанию, на протяжении четырех лет обучения - один свободный день в неделю с оплатой его в размере 50% средней заработной

платы работника (сотрудника). В ежегодный отпуск не входит время проезда от места работы аспиранта к месту нахождения высшего учебного заведения, научного учреждения и обратно. Затраты на проезд несет аспирант.

3.11. На работу по совмещению, с согласия научного руководителя по профилю специальности.

3.12. На продление срока обучения в очной аспирантуре за счет средств бюджета приказом директора ФГБНУ СКЗНИВИ по аспирантуре на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения. Порядок продления срока обучения в аспирантуре по заочной форме и обучающихся на платной основе находится в ведении директора ФГБНУ СКЗНИВИ.

3.13. На пользование оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотекой института при выполнении научной деятельности по теме кандидатской диссертации.

3.14. На ежегодные дополнительные отпуска по месту постоянной работы, продолжительностью тридцать календарных дней с сохранением среднего заработка (в соответствии с действующим законодательством).

4. Обязанности аспиранта

4.1. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:

- полностью выполнить индивидуальный план;
- сдать кандидатские экзамены по философии, иностранному языку и специальной дисциплине;
- завершить работу по научной теме кандидатской диссертации и представить заключительный отчет в аспирантуру. Представить диссертационную работу в течение полугода после окончания аспирантуры.

4.2. Индивидуальные планы аспирантов и темы кандидатских диссертаций рассматриваются на Ученом совете и утверждаются директором ФГБНУ СКЗНИВИ по представлению зав. аспирантурой в трехмесячный срок со дня зачисления.

Выполнение аспирантом утвержденного индивидуального плана

контролирует научный руководитель и зав. аспирантурой.

4.3. Аспирант ежегодно аттестуется на Ученом совете, в присутствии главных и ведущих сотрудников ФГБНУ СКЗНИВИ. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры приказом директора ФГБНУ СКЗНИВИ.

5. Кандидатские экзамены

5.1. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации научных и научно-педагогических кадров.

Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

5.2. Кандидатские экзамены устанавливаются по философии, иностранному языку и специальной дисциплине.

Прием кандидатских экзаменов по специальности организует аспирантура ФГБНУ СКЗНИВИ, а сдача кандидатских по иностранному языку и истории и философии науки проходит в высших учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, научных учреждениях и организациях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере послевузовского профессионального образования.

5.3. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается по программе, состоящей из двух частей: типовой программы - минимум по специальности, разрабатываемой ведущими в соответствующей отрасли высшими учебными заведениями и научными учреждениями, организациями и утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации, и дополнительной - программы, разрабатываемой по соответствующей специальности (профилю подготовки) в аспирантуре ФГБНУ СКЗНИВИ.

Кандидатские экзамены по специальной дисциплине сдаются в высших учебных заведениях и научных учреждениях, имеющих аспирантуру по данной специальности.

5.4. Сдача кандидатского экзамена по философии разрешается в высших учебных заведениях, имеющих самостоятельные кафедры философии, имеющих

в составе кафедры социально-гуманитарных наук не менее двух преподавателей, один из которых должен быть доктором философских наук, а другой может быть кандидатом философских наук, а также в научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по указанной специальности.

5.5. Сдача кандидатского экзамена по иностранному языку, допускается в высших учебных заведениях и научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по отрасли наук экзаменуемого и специалистов соответствующей квалификации по данному языку.

5.6. Кандидатские экзамены по философии и иностранному языку сдаются по примерным образовательным программам, разрабатываемым и утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.7. ФГБНУ СКЗНИВИ может принимать по ходатайству других организаций, не имеющих право принимать кандидатские экзамены по соответствующим специальностям, кандидатские экзамены у аспирантов очной и заочной форм обучения.

5.8. Комиссии по приему кандидатских экзаменов по каждой дисциплине организуются под председательством директора ФГБНУ СКЗНИВИ. Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров, включая научных руководителей аспирантов.

Комиссия правомочна принимать кандидатские экзамены, если в ее заседании участвует не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук.

В состав комиссии по приему кандидатского экзамена по философии как общенаучной дисциплины при отсутствии на кафедре философии доктора философских наук могут быть включены работающие на этой кафедре доктора исторических, экономических, политических и социологических наук.

В состав комиссии по приему кандидатского экзамена по иностранному языку могут быть включены представители кафедр по специальности экзаменуемого, имеющие ученую степень и владеющие данным языком.

При приеме кандидатских экзаменов могут присутствовать члены соответствующего Ученого совета ФГБНУ СКЗНИВИ, директор (заместитель директора по научной работе) института, ведущие специалисты творческих групп.

5.9. Кандидатские экзамены (по приказу аспирантуры ФГБНУ СКЗНИВИ) принимаются, как правило, в апреле и ноябре в виде сессий продолжительностью один месяц. В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии. Аспирантура ФГБНУ СКЗНИВИ организует сдачу кандидатских экзаменов и уведомляет экзаменуемого о времени и месте проведения экзаменов.

Кандидатские экзамены проводятся по билетам. Для подготовки ответа использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приема экзамена в течение года в аспирантуре ФГБНУ СКЗНИВИ.

5.10. На каждого сдающего экзамен заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и дополнительные вопросы.

5.11. Уровень знаний оценивается на "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

5.12. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором ФГБНУ СКЗНИВИ хранятся в аспирантуре института (3 года), после сдаются в архив института.

5.13. О сдаче кандидатского экзамена выдается Справка установленной формы, а по месту сдачи последнего экзамена Справка о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов заменяется на единую Справку.

5.14. В случае неявки аспиранта на кандидатский экзамен по

специальности по уважительной причине он может быть допущен директором ФГБНУ СКЗНИВИ к сдаче кандидатского экзамена в течение одного месяца.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

Аспирантом в десятидневный срок может быть подано директору ФГБНУ СКЗНИВИ заявление о не согласии с решением экзаменационной комиссии, которое рассматривается на дополнительном заседании приемной комиссии.

5.15. Ответственность за соблюдение требований установленного порядка проведения и приема кандидатских экзаменов несет заведующий аспирантурой и директор ФГБНУ СКЗНИВИ, который утверждает протоколы заседаний экзаменационных комиссий.

Зав. аспирантурой



О.И. Лохманова

Приложение 1
Директору
ФГБНУ СКЗНИВИ
Ю.Д. Дробину

Заявление

Прошу Вас допустить меня, _____

(фамилия, имя, отчество, полное наименование

занимаемой должности)

_____, к сдаче вступительных экзаменов
в аспирантуру ФГБНУ СКЗНИВИ по _____
форме обучения по направленности подготовки

(очной или заочной)

(шифр и наименование направленности подготовки)

Изучал _____ язык.

(иностранный язык)

Адрес места жительства _____
(индекс, город, улица, номер дома, корпус, квартира)

Телефон _____
(код города, номер телефона)

Адрес места (работы) _____
(индекс, город, улица, номер дома, корпус)

С Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в
ФГБНУ СКЗНИВИ

_____ (подпись) (фамилия и инициалы)

"__" _____ 200__ г.