

Федеральное агентство научных организаций  
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Северо-Кавказский зональный научно-исследовательский  
ветеринарный институт»  
(ФГБНУ СКЗНИВИ)

Рассмотрено и одобрено:  
Ученым Советом  
ФГБНУ СКЗНИВИ  
«12» июля 2016 г.,  
протокол № 5

Утверждаю:

Директор  
ФГБНУ СКЗНИВИ



Ю.Д. Дробин  
20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В АСПИРАНТУРЕ  
ФГБНУ СКЗНИВИ

Новочеркасск, 2016

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Настоящее Положение определяет порядок проведения аттестации аспирантов, обучающихся в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Северо-Кавказский зональный научно-исследовательский ветеринарный институт» (ФГБНУ СКЗНИВИ) и оформления соответствующей документации, включая приказы по движению контингента аспирантуры.

Положения настоящего документа обязательны для обучающихся в аспирантуре ФГБНУ СКЗНИВИ.

## **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Настоящее Положение разработано на основании Положения «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Северо-Кавказский зональный научно-исследовательский ветеринарный институт» (ФГБНУ СКЗНИВИ).

## **3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1 По окончании срока обучения аспиранты должны:

- полностью выполнить индивидуальный учебный план;
- сдать кандидатские экзамены по обязательным дисциплинам (модулям) «Иностранный язык» и «История и философия науки» и специальной дисциплине в соответствии с направленностью (профилем) ОПОП;
- написать и представить к предварительному рассмотрению Ученым Советом ФГБНУ СКЗНИВИ диссертационную работу, включая проведение предварительной экспертизы.

3.2 Контроль выполнения индивидуального учебного плана, обеспечения подготовки и защиты диссертаций в срок окончания обучения в аспирантуре осуществляется посредством ежегодной аттестации на заседании Ученого Совета ФГБНУ СКЗНИВИ.

3.3 В течение учебного года в аспирантуре аттестация проводится дважды: в конце (итоговая аттестация) и середине (промежуточная аттестация) учебного года. Для аспирантов завершающего учебного года предусмотрена текущая аттестация.

3.4 Результаты аттестации, как и оплата за обучение, являются основанием для издания приказов по движению контингента аспирантуры.

#### 4 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 На заседании Ученого Совета ФГБНУ СКЗНИВИ ежегодно аттестуют аспирантов. О дате проведения заседания Ученого Совета ФГБНУ СКЗНИВИ научные руководители и аспиранты должны быть заранее проинформированы секретарем Ученого Совета ФГБНУ СКЗНИВИ. Аттестация проводится за один месяц до окончания каждого учебного года.

4.2 На заседание Ученого Совета ФГБНУ СКЗНИВИ при аттестации аспирантов приглашаются ведущие ученые и специалисты по соответствующей направленности подготовки.

4.3 Аттестация аспирантов проводится в форме научного доклада по диссертационной работе (% объема выполненной работы по диссертации, число и уровень публикаций, наличие затруднений и т.д.).

4.4 В течение месяца до окончания отчетного учебного года (в соответствии с набором) в аспирантуру представляется следующая документация:

- выписка из протокола заседания Ученого Совета ФГБНУ СКЗНИВИ об аттестации и переводе аспиранта на следующий год обучения либо выписка из протокола заседания Ученого Совета ФГБНУ СКЗНИВИ о проведении предварительной экспертизы диссертационной работы (для аспирантов завершающего года обучения);
- протоколы о сдаче или справки о сданных кандидатских экзаменах (история и философия науки, иностранный язык, специальная дисциплина) в сроки, указанные в индивидуальном учебном плане;
- лист аттестации с заключением научного руководителя и Ученого Совета ФГБНУ СКЗНИВИ (*приложение 1*);
- индивидуальный учебный план с заключением научного руководителя и Ученого Совета ФГБНУ СКЗНИВИ (*приложение 2*);
- отчет о проделанной работе за учебный год (текст научного доклада по диссертации).

4.6 Аттестация утверждается на заседании Ученого Совета директором ФГБНУ СКЗНИВИ.

#### 5 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Заседание Ученого Совета ФГБНУ СКЗНИВИ ежегодно проводит промежуточную аттестацию аспирантов. Аттестация проводится за 3-4 месяца до окончания отчетного учебного года (в соответствии с набором) в рамках подведения итогов по научным исследованиям: данные об участии

аспиранта в конференциях, семинарах и т.д., о публикациях, заявках на изобретение и др.

5.2 Промежуточная аттестация проводится по установленной форме (*приложение 3*).

Данная форма подается на Ученый Совет ФГБНУ СКЗНИВИ.

## **6 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ЗАВЕРШАЮЩЕГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**

6.1 Аспиранты завершающего учебного года проходят дополнительную аттестацию для составления графиков предварительных экспертиз диссертаций на заседании Ученого Совета ФГБНУ СКЗНИВИ.

6.2 За полгода до окончания завершающего учебного года (в соответствии с набором) аспиранты информируют заведующего аспирантурой о степени подготовленности диссертации к защите.

6.3 Отчетной формой дополнительной аттестации является развернутый план диссертации с указанием планируемой даты проведения предварительной экспертизы на Ученом Совете ФГБНУ СКЗНИВИ, согласованный с научным руководителем (*приложение 4*).

6.4 После утверждения директором ФГБНУ СКЗНИВИ развернутый план диссертации представляется в отдел аспирантуры.

## **7 УСЛОВИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ**

7.1 Аттестация считается успешно пройденной, если в отчетной документации отражены следующие разделы:

- подготовленные к печати научные статьи (не менее одной в год);
- доклады на научных конференциях;
- сданные кандидатские экзамены в сроки, соответствующие индивидуальному учебному плану;
- учебная педагогическая нагрузка (для аспирантов второго и третьего года очной формы обучения);
- участие в научных исследованиях.

## **8 ИЗДАНИЕ ПРИКАЗОВ ПО ДВИЖЕНИЮ КОНТИНГЕНТА АСПИРАНТУРЫ**

8.1 Положительные результаты итоговой государственной аттестации являются основанием для издания приказов по контингенту аспирантуры (при условии отсутствия задолженности по оплате за обучение) о переводе аспирантов на следующий год обучения, об отчислении по окончании срока обучения.

8.2 Аспирантам, не представившим вовремя результаты аттестации (см. п. 4.1 настоящего Положения) по уважительной причине (командировка, болезнь и т.п.) срок представления результатов аттестации может быть продлен еще на один месяц. При переводе на следующий год обучения данного контингента аспирантуры издается приказ о переводе с условием представления итогов аттестации (при условии отсутствия задолженности по оплате за обучение).

8.3 Аспиранты, не выполняющие требования настоящего Положения, могут быть отчислены из аспирантуры института по представлению научного руководителя и заведующего аспирантурой приказом об отчислении в связи с нарушением условия договора.